

Guatemala, 28 de febrero del 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 424-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9 -2019 correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B número 0049

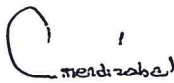
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a. Brindar apoyo en la Planificación y Coordinación de actividades con Promotores Municipales.
- b. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los Promotores Municipales en el departamento de Sacatepéquez.
- c. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los Promotores Municipales los diferentes eventos del deporte no federado, no escolar, y actividad física en el departamento de Sacatepéquez.
- d. Brindar apoyo y dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas en el departamento de Sacatepéquez.
- e. Brindar apoyo en los procesos de inducción y capacitación a Promotores Municipales en los Diferentes Programas que se ejecutan en la dirección de Áreas Sustantivas.
- f. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los Promotores Municipales.
- g. Brindar apoyo en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- h. Brindar apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando sea convocado.
- i. Brindar apoyo y participar en las diferentes actividades que se realizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- j. Brindar apoyo a Juntas locales del Servicio Cívico.



RESULTADOS OBTENIDOS:

- a. Se brindó apoyo en la Planificación y Coordinación de actividades con Promotores Municipales.
- b. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución.
- c. De las actividades y eventos que realizan los Promotores Municipales en el departamento asignado.
- d. Se brindó apoyo para programar conjuntamente con los Promotores Municipales los diferentes eventos del deporte no federado y no escolar, actividad física en el departamento asignado.
- e. Se brindó apoyo y seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas en el departamento asignado.
- f. Se brindó apoyo en los procesos de inducción y capacitación a Promotores Municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la dirección de Áreas Sustantivas.
- g. Se brindó apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los Promotores Municipales.
- h. Se brindó apoyo en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- i. Se brindó apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando fui convocado.
- j. Se brindó apoyo y participo en las diferentes actividades que se realizaron en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- k. Se brindó apoyo a Juntas locales del Servicio Cívico.
- l. Se brindo apoyo a gestiones de CONADER



Carlos Humberto Mendizábal Euceda

Vo. Bo 
Lic. José Amílcar Castro Alarcón
Subdirector de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes